



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЁЖИ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ПРИКАЗ

« 19 » 02 2024

пгт. Нижнегорский

№ 77

О проведении муниципального этапа
республиканского конкурса
методических разработок по
профориентации обучающихся
«Мастерская профориентации»
в 2024 году

В соответствии с письмом Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» от 15.02.2024 года № 01-06/68 с целью выявления и распространения успешного опыта работы педагогов и специалистов по профессиональной ориентации обучающихся, эффективного педагогического поиска новых форм и методов профориентационной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап республиканского конкурса методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентации» в 2023 году (далее – Конкурс)

до 26.02.2024 года

2. Утвердить Положение о Конкурсе (приложение 1).

3. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение 2).

4. Директору Муниципального казенного учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым» Кузьменко Р.Н.:

4.2. Назначить ответственным за организацию и проведение Конкурса специалиста отдела информационно-методического сопровождения Муниципального казенного учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым» Эминову Аделю Адилевну.

5. Ответственному Эминовой А.А. обеспечить:

5.1. Организацию и проведение Конкурса.

5.2. Информационно-методическое сопровождение Конкурса.

5.3. Предоставление итоговых документов муниципального этапа Конкурса для участия в республиканском этапе

до 29.02.2024 года

6. Руководителям образовательных учреждений:

6.1. Обеспечить ознакомление педагогов с Положением о Конкурсе

до 21.02.2024 года

6.2. Обеспечить участие педагогов в Конкурсе согласно Положению
до 26.02.2024 года

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым Вакулину Л.Н.

Начальник Управления образования,
молодежи и спорта



М.А.Дрозд

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа республиканского конкурса
методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская
профориентации» в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа республиканского конкурса методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентации» в 2024 году (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются Управление образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым и отдел информационно-методического сопровождения Муниципального казенного учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым» (далее – Организатор).

Проект проводится в рамках реализации:

- Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 642 «О стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.07.2011 г. № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 03.09.2021 г. № 2443-р «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «О стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 г. № 16.
- Единого календаря массовых и методических мероприятий Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Государственных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования Республики Крым с учащимися, педагогическими и руководящими работниками по вопросам воспитания и дополнительного образования детей на 2022 год, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03 февраля 2022 года № 169.

1.3. Конкурс проводится с целью выявления и распространения успешного опыта работы педагогов и специалистов по профессиональной ориентации обучающихся.

1.4. Задачи Конкурса:

- эффективный педагогический поиск новых форм и методов профориентационной работы;
- актуализация и активизация профориентационной работы;
- поддержка и стимулирование инновационной деятельности по профориентации педагогов и специалистов образовательных учреждений.

1.5.. Для организации и проведения Конкурса формируется жюри.

2. Участники Конкурса:

2.1. В Конкурсе принимают участие педагоги и специалисты образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым в следующих категориях:

- общее образование;
- дополнительное образование;
- среднее профессиональное образование.

2.2. Участие в Конкурсе индивидуальное.

3. Порядок проведения и условия участия в Конкурсе

3.1. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **26 февраля 2024** года направить на электронную почту nizhvosp2022@mail.ru следующие документы (в теме письма указать «Мастерская профориентации»):

- 1) заявка на участие в конкурсе (приложение 1, файл в формате word);
- 2) согласие на обработку персональных данных (приложение 2, файл в формате pdf);
- 3) файл, содержащий конкурсный материал (в соответствии с требованиями к оформлению конкурсных работ, приложение 3)
- 4) аннотация к конкурсной работе.

3.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) «Классный час/беседа»;
- 2) «Родительское собрание»;
- 3) «Урок/занятие с элементами профориентации»;
- 4) «Профессиональные пробы»;
- 5) «Конкурсы, викторины».

3.4. На Конкурс принимается не более одной работы в каждой номинации от участника.

3.9. Подача работы на Конкурс означает добровольное согласие с условиями Конкурса, использование материалов участников для изготовления информационных буклетов, флаеров, календарей, на размещение конкурсных материалов в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другой печатной и видео продукции с целью распространения профориентационной практики с сохранением авторства.

4. Критерии оценивания конкурсных работ

4.1. Оценка конкурсных работ проводится жюри коллегиально по соответствующим критериям. Каждый критерий оценивается по пятибалльной системе только в целых единицах (без единичных показателей):

- 5 баллов – полное соответствие требованиям;
- 4-3 балла – соответствие достаточное;
- 2-1 балл – соответствие недостаточное;
- 0 баллов – несоответствие требованиям либо отсутствие компонента.

4.2 Критерии оценивания конкурсных работ:

- 1) Качество разработки (логичность, полнота изложения программного материала);
- 2) Наличие профориентационных элементов;
- 3) Точность языка/изображения материалов;

4) Практическая направленность

4.3. Требования к оформлению конкурсных работ: см. Приложение 3 к Положению

1) Текст представляется в цифровой форме (один файл, структура титульного листа – Республиканский конкурс методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентации» в 2023 году, образовательная организация, ФИО и должность автора/руководителя авторского коллектива), категория/номинация, название конкурсной работы. Текст материалов по профессиональной ориентации обучающихся не должен превышать 10 страниц текста в формате doc, шрифт 14, одинарный интервал, Times New Roman.

2) Приложениями могут быть, фотографии, схемы, таблицы, диаграммы, рисунки, презентации, образцы раздаточных материалов, сканированные изображения документов, подтверждающими факты достижений и др. (объем не ограничивается).

3) Наличие ссылок на используемую литературу и источники.

4.4. Работы, не соответствующие заявленным требованиям, к участию в Конкурсе не принимаются и не рассматриваются.

4.5. Работы, принимающие участие в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

4.6. По результатам экспертизы конкурсных работ жюри заполняется протокол и определяется рейтинг участников Конкурса в зависимости от суммарного количества набранных баллов по каждой номинации и категории.

4.7. Участники Конкурса несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц. Представляя работу для участия в Конкурсе, каждый участник гарантирует, что является ее автором и обладателем исключительных прав на нее.

5. Организационный комитет и жюри Конкурса

5.1. Муниципальный организационный комитет и жюри Конкурса создается из числа специалистов Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым и отдела информационно-методического сопровождения Муниципального казенного учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым»

5.2. Жюри проверяет и оценивает уровень и качество конкурсных работ. Решение жюри Проекта отражается в итоговом протоколе, который подписывается председателем и секретарём жюри. Решение жюри Проекта является окончательным и обжалованию не подлежит.

6. Порядок и основания для принятия решений об определении победителей

6.1. Итоги Конкурса подводятся в соответствии с протоколом заседания жюри, который является основанием для подготовки приказа Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым по итогам Конкурса.

6.2. Победители и призёры Конкурса награждаются дипломами Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым I, II, III степени.

Приложение 1
к Положению о проведении
муниципального этапа
республиканского конкурса
методических разработок по
профориентации обучающихся
«Мастерская профориентации» в
2024 году

**Заявка на участие в Республиканском конкурсе методических разработок по профориентации обучающихся
«Мастерская профориентации» в 2024 году**

Муниципальное образование: _____

№	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Название образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Категория/Номинация	Название работы	Контактный телефон	Адрес электронной почты

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____ (ФИО)

в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 02.07.2021г.) даю согласие ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» (далее – организатор) на обработку, хранение и использование в течение одного календарного года своих персональных данных (Фамилия, имя отчество участника Конкурса, регион проживания (муниципальное образование), место работы, дата рождения, информация о результатах Конкурса) для составления списков участников *республиканского конкурса методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентации» в 2024 году*, создания и отправки наградных документов, использования в печатных презентационных и (или) методических материалах, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Конкурсе, передачи их должностным лицам, осуществляющим процедуру экспертной оценки, включения в отчётные формы, предусмотренные регламентирующими документами, в том числе в итоговые ведомости оценки конкурсных работ, протоколы жюри, протоколы заседаний оргкомитета, итоговые приказы, информационно-аналитические справки, публикации на интернет ресурсах (сайт, официальные группы в социальных сетях) и в других печатных материалах организатора.

С Положением *республиканского конкурса методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентация» в 2024 году*, ознакомлен(а) и согласен(сна).

Даю согласие на использование моих конкурсных материалов для организации и проведения выставок (с сохранением авторства конкурсных материалов), их использования в качестве демонстрационных материалов, в том числе с возможной публикацией на интернет-ресурсах и в других печатных материалах организатора.

Даю согласие организаторам Конкурса на своё участие в интервью, фото- и видеосъёмке, на редактирование и использование конкурсных материалов в некоммерческих целях, а также в рекламе деятельности организатора, включая печатную продукцию, размещение в сети интернет и других средствах массовой информации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

_____ ФИО

1. Рекомендации к разработке и оформлению методических разработок по профориентации обучающихся

Методическая разработка – разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия. Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику, поставленных педагогом, целей и средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами. **Методическая разработка** – это издание, раскрывающее формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме занятия, теме учебной программы, преподаванию программы в целом. Методическая разработка может быть как индивидуальной, так и коллективной работой. К методической разработке предъявляются довольно серьёзные требования. Поэтому, прежде чем приступить к её написанию необходимо: тщательно подойти к выбору темы разработки. Тема должна быть актуальной, известной педагогу, по данной теме у педагога должен быть накоплен определённый опыт. Определить цель методической разработки. Внимательно изучить литературу, методические пособия, положительный опыт по выбранной теме. Составить план и определить структуру методической разработки. Определить направления предстоящей работы. Приступая к работе по составлению методической разработки, необходимо чётко определить её цель.

Требования, предъявляемые к методической разработке:

1. Содержание методической разработки должно чётко соответствовать теме и цели.
2. Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приёмов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения.
3. Авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе.
4. Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и чётко.
5. Язык методической разработки должен быть чётким, лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу.
6. Рекомендуемые методы, методические приёмы, формы и средства обучения должны обосноваться ссылками на свой педагогический опыт.
7. Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия осуществления учебно-воспитательного процесса.
8. Ориентировать организацию учебного процесса в направлении широкого применения активных форм и методов обучения.
9. Методическая разработка должна раскрывать вопрос «Как учить».
10. Должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы занятий, тесты, поуровневые задания и т.д.).

Методические разработки уроков (занятий) - разновидность учебно-методического издания в помощь учителю, воспитателю, в систематизированном виде отражающая содержание и ход урока, занятия. Среди методических разработок уроков (занятий) различают планы уроков, занятий и конспекты уроков, занятий.

План занятия - разновидность методической разработки, представляющая собой логически упорядоченный перечень вопросов, подлежащих изучению на занятии, лаконично отражающая последовательность изложения материала и ход занятия. Важнейшим требованием, предъявляемым к плану занятия, является точность, содержательная лаконичность, т.е. возможность в минимальном объёме текста максимально полно и точно отражать содержание и ход занятия.

План-конспект занятия - разновидность методической разработки, представляющая собой совокупность плана и краткой письменной записи содержания и последовательности этапов занятия, имеющая авторский, индивидуализированный характер. Предназначен для последующего восстановления учебной информации с различной степенью полноты в ходе занятия. Характеризуется многоадресностью: педагоги, администрация ОУ и/или представители органов управления образованием. В отличие от плана занятия план-конспект или конспект занятия содержит не только перечень рассматриваемых на занятии вопросов и этапов занятия, но и фрагменты речи воспитателя или полный текст нового материала.

Методическая разработка мероприятий - разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия (родительского собрания, тематического вечера, викторины, конкурса, игры, фестиваля и т.п.). Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику поставленных педагогом целей, средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами.

Структура методической разработки мероприятий:

- дата проведения мероприятия с указанием класса/группы, в которой оно проводится;
- тема мероприятия;
- цель мероприятия;
- задачи внеклассного мероприятия;
- тип мероприятия
- структура (сценарий) мероприятия с указанием последовательности его этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- методы и приёмы работы педагога, использованные в ходе мероприятия;
- оборудование, необходимое для проведения мероприятия;
- содержание использованного материала (фрагменты речи педагога или полный текст материала);
- задания для детей на каждом из этапов мероприятия;
- алгоритмы выполнения заданий.

2. Методические рекомендации по разработке программ профессиональных проб

Профессиональная проба -- мероприятие, включающее в себя элементы реальной профессиональной деятельности (или моделирующее эти элементы), предполагающее оценку данной практики как самим участником, так и его наставником, и способствующее сознательному, обоснованному выбору образовательно-профессиональной траектории.

В ходе профессиональной пробы участники решают одну или несколько практических задач и выполняют рабочие операции, относящиеся к конкретной профессиональной области. Проба подразумевает работу участников с материалами, инструментами, оборудованием, программным обеспечением и т.п. в условиях, максимально приближенных к реальной профессиональной деятельности. Игра в профессиональной пробе допускается как имитация, симуляция, моделирование профессиональной деятельности, но не как игра, в рамках которой предполагаются дидактические (учебные), развлекательные, состязательные или иные цели. В ходе пробы участники взаимодействуют с наставником, являющимся носителем профессиональных компетенций, получая от него теоретические знания, практические рекомендации, обратную связь и оценку по итогам пробы.

Содержание профессиональной пробы должно включать в себя типовую (стандартную, частую) деятельность данного профессионального направления. Другими словами, давать представление о профессии через основное её содержание, а не оригинальное, редкое, нетипичное.

Профессиональная проба является средством актуализации профессионального самоопределения обучающегося. Она помогает оценить степень развития знаний, умений и навыков и в целом готовность к переходу на более высокий этап профессионального становления (а именно – к участию в конкурсах профессионального мастерства, обучению в профильном классе, поступлению в учебное заведение профессионального образования, самозанятости и т.д.). В рамках мероприятия участникам могут предлагаться более сложные, нелинейные задания с возможностью вариативного выполнения, творческой составляющей и т.п. Такой подход ориентирован на расширение границ понимания профессиональных функций и приобретение обучающимися специфического опыта профессиональной деятельности. Одной из основных особенностей данного процесса является преобладание познавательного эффекта, в то время как формирование профессиональных знаний, умений и навыков играет вспомогательную роль и служит средством диагностики индивидуальных качеств, основой для познания сфер профессиональной деятельности.

Особенностями профессиональной пробы являются:

- диагностический характер, т.е. на каждом этапе профессиональной пробы осуществляется диагностика общих и специальных профессионально важных качеств;
 - получение завершённого продукта деятельности (изделия, узла, решения кейса), выполнение функциональных обязанностей профессионала как результат каждого этапа и итога профессиональной пробы (за исключением демонстрационного уровня);
 - формирование у обучающегося в процессе выполнения пробы целостного представления о конкретной профессии, группе родственных профессий, сферы, их включающей;
 - развивающий характер профессиональной пробы, направленный на интересы, склонности, способности, профессионально важные качества личности обучающегося, достигаемый за счёт постепенного усложнения практических заданий профессиональной пробы в соответствии с уровнем подготовленности обучающегося к её выполнению, внесения в содержание пробы элементов творчества и самостоятельности;
 - системообразующая функция при формировании готовности обучающегося к выбору профессии: профпроба интегрирует его знания о мире профессий в рамках данной сферы и знания о психологических особенностях деятельности профессионала, а также создаёт условия для практической проверки собственных индивидуально-психологических качеств и отношения к сфере профессиональной деятельности.
- Профессиональные пробы делятся на два уровня:**

1. *Моделирующий.* Профессиональная проба предлагается участнику через модель деятельности. Модель может быть виртуальной (компьютерной), работой на тренажере или симуляцией. Например, составление бизнес-плана, участие в суде, управление технологическим процессом, управление транспортным средством и т.п. Также проба может быть реализована через решение реальной профессиональной задачи (кейса);

2. *Практический.* Проба предполагает реальную деятельность обучающихся в определённой профессиональной сфере с получением конечного результата – т.е. с созданием конкретного продукта или достижением конкретного профессионального результата при использовании реальных средств в реальных профессиональных условиях. Проба этого уровня должна дать участнику возможность попробовать себя в роли носителя профессионального направления и определиться с собственным отношением к ней, дать стартовую оценку знаниям, умениям и навыкам участника в данной сфере. В рамках мероприятия участникам предлагаются простые задания с линейным выполнением, без специальной предварительной подготовки.

Общие требования к содержанию программ:

1. Программа должна предусматривать вариативность заданий для участников каждой возрастной категории, или иметь задание, подходящее по содержанию для всех возрастных категорий.

2. Программа должна содержать указание на возможность применения для детей с ОВЗ с указанием допустимых нозологических групп. При разработке программ рекомендуется использовать «Методические рекомендации по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности» (Приказ Минтруда России от 04.08.2014 г. № 515 <https://rosmintrud.ru/docs/mintrud/orders/268>). 3. Программа по своему содержанию должна соответствовать реальной профессиональной деятельности. Допускается использование профессиональных симуляторов и тренажеров.

4. Программа должна быть реалистичной и экономичной с точки зрения материально-технических затрат и необходимого оборудования.

Оформление программы профессиональной пробы

Паспорт программы:

Профессиональная среда (указать)

Наименование профессионального направления (указать)

Автор программы: ФИО, должность/звание

Контакты автора: регион, город, e-mail, телефон

Вид	Формат проведения	Время проведения	Возрастная категория	Доступность для участников с ОВЗ
ознакомительный/базовый	очный/онлайн	30/45/90 минут/другое	5-7/8-9/10-11 классы	допустимая нозологическая группа/группы, специальные условия, которые необходимы для проведения мероприятия возможность/невозможность проведения пробы в смешанных группах

Содержание программы

Введение (5/10 мин)

1. Краткое описание профессионального направления.
2. Место и перспективы профессионального направления в современной экономике региона, страны, мира.
3. Необходимые навыки и знания для овладения профессией.
4. 1-2 интересных факта о профессиональном направлении.
5. Связь профессиональной пробы с реальной деятельностью.

Постановка задачи (5 мин)

1. Постановка цели и задачи в рамках пробы.
2. Демонстрация итогового результата, продукта.

Выполнение задания (10/20/55 мин)

1. Подробная инструкция по выполнению задания.
2. Рекомендации для наставника по организации процесса выполнения задания.

Контроль, оценка и рефлексия (10/15/20 мин)

1. Критерии успешного выполнения задания.
2. Рекомендации для наставника по контролю результата, процедуре оценки.
3. Вопросы для рефлексии обучающихся.

Инфраструктурный лист

В инфраструктурном листе указывается оборудование, программное обеспечение, инструменты, расходные материалы из расчёта на группу или на одного человека. С точки зрения технического обеспечения рекомендуется выбирать задания, для выполнения которых не потребуется редкое или сверхдорогое оборудование или расходные материалы.

Форма инфраструктурного листа

Наименование	Рекомендуемые технические характеристики необходимыми примечаниями	Количество	на группу/на 1 чел.

Для проведения профессиональной пробы в онлайн-формате отдельно указывается программное обеспечение и онлайн-площадки, с помощью которых осуществляется взаимодействие участников пробы с наставником, указываются технические параметры персонального компьютера и периферийной аппаратуры (камеры, микрофоны и т.п.), необходимые для проведения мероприятия. В приложении к инфраструктурному листу идет краткая текстовая инструкция по технической организации данной пробы в формате онлайн.

Приложение и дополнения

В данном разделе можно указать дополнительные ссылки на литературу, фотографии и видеоролики с примерами работ, а также приложить чертежи, схемы, иные значимые инструкции. Ссылки должны быть корректными и открытыми для любого пользователя.

Дополнительные источники

Ссылка	Комментарий
https://...	

Приложение №1 – ...

Приложение №2 – ...

**Состав жюри муниципального этапа республиканского конкурса
методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская
профориентации» в 2023 году**

Вакулина Лариса Николаевна –

начальник отдела общего, дошкольного и
дополнительного образования Управления
образования, молодежи и спорта
администрации Нижнегорского района
Республики Крым,
председатель жюри

Члены жюри:

Эминова Аделя Адилевна -

специалист отдела информационно-
методического сопровождения
Муниципального казенного учреждения
«Центр по обслуживанию муниципальных
образовательных учреждений Нижнегорского
района Республики Крым»
(с согласия)

**Насруллаева Эльзара
Ситибрамовна -**

специалист отдела информационно-
методического сопровождения
Муниципального казенного учреждения
«Центр по обслуживанию муниципальных
образовательных учреждений Нижнегорского
района Республики Крым»
(с согласия)

Попов Михаил Николаевич -

специалист отдела информационно-
методического сопровождения
Муниципального казенного учреждения
«Центр по обслуживанию муниципальных
образовательных учреждений Нижнегорского
района Республики Крым»
(с согласия)

Князева Мария Алексеевна -

специалист отдела информационно-
методического сопровождения
Муниципального казенного учреждения
«Центр по обслуживанию муниципальных
образовательных учреждений Нижнегорского
района Республики Крым»
(с согласия)

